



**OGGETTO: Avviso pubblico di selezione**, per titoli e colloquio, di un Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO) di Forma.Temp ai sensi dell'art.37 del Regolamento Generale sulla protezione dei dati 2016/679 (GDPR) del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

### **IL Direttore Generale**

**PREMESSO** che Forma.Temp, è il Fondo bilaterale per la formazione ed il sostegno al reddito dei lavoratori in somministrazione previsto per legge ai sensi dell'articolo 12, comma 4, d.lgs. 276 del 10 settembre 2003 e s.m.i. costituito sotto forma di Associazione senza fini di lucro con personalità giuridica;

**PREMESSO** che nel rispetto dei propri scopi istituzionali nell'ambito dell'adeguamento delle procedure privacy al Regolamento UE n. 2016/279, Forma.Temp ha necessità di nominare un DPO (art. 37 del Regolamento UE n. 2016/679), incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i compiti e le funzioni che attengono al corretto trattamento dei dati effettuati dal Titolare del trattamento;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 *"relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento Generale sulla protezione dei dati)"* (di seguito GDPR), in vigore dal 24 maggio 2016, e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (DPO - artt.37-39);

**VISTO** il Decreto Legislativo 30/06/2003, n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali come modificato dal Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n.51;

**VISTE** le "Linee guida sui Responsabili della protezione dei dati" adottate il 13 dicembre 2016, versione emendata e adottata il 5 aprile 2017 dal Gruppo di lavoro sulla tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento di dati personali (WP243);

**CONSIDERATO** che il predetto Regolamento prevede la nomina di un Responsabile della protezione dei dati individuato *"in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39"* (art. 37, paragrafo 5) e che *"il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento"* (considerando n. 97 del GDPR);



**RITENUTO** che la figura richiesta debba avere una specifica professionalità e specifiche competenze non disponibili all'interno del Fondo, tanto da rendere necessario procedere ad individuare un esperto tramite una selezione pubblica;

**VISTI** lo Statuto, il Codice di comportamento ed il Regolamento di Forma.Temp consultabili on line sul sito [www.formatemp.it](http://www.formatemp.it);

**RITENUTO** di dover procedere all'indizione di una selezione, per titoli e colloquio, per l'affidamento dell'incarico di cui in premessa della durata di n.24 (ventiquattro) mesi e per un importo pari ad **€ 28.000,00** (ventottomila/00), oltre oneri previdenziali e IVA se dovuti;

### **DISPONE QUANTO SEGUE**

È indetta una procedura selettiva, per titoli e colloquio, volta al conferimento di un incarico di Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) da affidare ad un esperto della normativa e delle prassi in materia di protezione e gestione dei dati personali.

#### **Art.1 - Oggetto dell'incarico**

L'incarico di Responsabile della Protezione dei Dati, ai sensi dell'art. 39 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), prevede i seguenti compiti:

1. informare, formare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni nazionali e dell'Unione Europea, relative alla protezione dei dati. L'attività di *formazione minima da erogarsi nel corso del primo anno dell'incarico sarà svolta in aula, presso la sede di Forma.Temp.*
2. garantire l'osservanza del menzionato Regolamento UE, delle altre disposizioni nazionali e dell'Unione Europea relative alla protezione dei dati, delle attività del Titolare del trattamento e/o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali;
3. fornire pareri in merito alle valutazioni d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento;
4. cooperare con l'Autorità di controllo, fungere da punto di contatto con la stessa per le questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36;
5. fungere da punto di contatto con gli interessati per l'esercizio di eventuali diritti comunicando con essi in modo efficiente;





6. redigere un piano di lavoro customizzato in relazione alle attività e alle esigenze del Fondo, fornire reporting riguardo al livello di conformità al GDPR, redigere una relazione annuale delle attività svolte, svolgere periodica attività di auditing interno (sulla base di un cronoprogramma concordato con Forma.Temp).

Nell'esecuzione delle attività richieste il DPO/RPD potrà avvalersi dal supporto di una (o più) risorsa/e interna/e indicate.

## **Art. 2 - Requisiti di ammissione alla procedura**

Alla procedura sono ammessi esclusivamente coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. godimento dei diritti civili e politici;
2. non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare quali);
3. cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
4. diploma di laurea in giurisprudenza oppure laurea specialistica/magistrale, equiparata ai sensi della normativa vigente, in materie giuridico-economiche;
5. conoscenza della normativa e delle prassi nazionali ed europee in materia di protezione dei dati, compresa un'approfondita conoscenza del GDPR;
6. master/corso di formazione (di almeno 70 ore) avente ad oggetto la gestione della privacy e della sicurezza delle informazioni;
7. comprovata esperienza giuridico-normativa sulla protezione dei dati personali acquisita nell'ambito del Regolamento UE 2016/679 e delle altre normative ad esso collegate, anche con particolare riferimento alla normativa italiana ed alla contrattualistica ai fini del corretto trattamento dei dati personali;
8. comprovata esperienza riguardo le tematiche legate alla privacy, alla gestione e sicurezza informatica dei dati e delle informazioni e della trasparenza;
9. precedente esperienza in attività formativa in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento europeo e da altre disposizioni nazionali e dell'Unione Europea, relative alla protezione dei dati;
10. non trovarsi in nessuna situazione di incompatibilità prevista dalla normativa vigente, né in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con Forma.Temp rispetto al conferimento dell'incarico. A tal fine il candidato dovrà dichiarare di aver preso visione del *Codice di comportamento di Forma.Temp* pubblicato sul sito [www.formatemp.it](http://www.formatemp.it).



Stante la natura giuridica di Forma.Temp, è gradita esperienza di consulenza, anche legale, in favore della PA e/o società e organismi di diritto pubblico sottoposti alla vigilanza ed il controllo delle pubbliche amministrazioni, riguardo alle tematiche legate alla privacy, diritto informatico ed internet, amministrazione digitale, accesso e trasparenza.

I requisiti prescritti, compresa la dichiarazione di equipollenza dell'eventuale titolo di studio acquisito all'estero, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

Forma.Temp può disporre in qualsiasi momento, con atto motivato del Direttore Generale, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

### **Art. 3 - Obblighi ed impegni inerenti l'incarico**

Per le predette attività deve essere garantita **la presenza on site** secondo modalità da concordarsi con il Fondo, ma comunque nella misura minima di **170 ore/annue** di cui **80** da erogarsi nei primi 60 giorni.

Il DPO dovrà, inoltre, assicurare la propria presenza presso Forma.Temp nel caso di attività ispettive sulla privacy promosse dall'Autorità Nazionale per la Protezione dei Dati (Garante) o, in generale, eseguite dalle forze dell'ordine.

### **Art. 4 - Modalità di presentazione delle candidature**

Gli interessati dovranno presentare domanda, debitamente datata e sottoscritta, in carta semplice, utilizzando l'allegato modello (Modello 1), corredato di copia del documento di identità e gli altri documenti, tutti datati e sottoscritti, inserendo come destinatario: Forma.Temp - Piazza Barberini, n.52 - 00187 - Roma.

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno martedì 22 ottobre 2019** secondo una delle seguenti modalità:

- mediante consegna a mano presso la sede di Forma.Temp, come sopra indicata, tutti i giorni lavorativi (dal lunedì al venerdì), durante gli orari di ufficio (9.00-13.00 e 15.00-17.30);
- mediante PEC (Posta Elettronica Certificata), all'indirizzo gare@pec.formatemp.it. (in tale ipotesi, la domanda, prima di essere allegata al messaggio di posta elettronica certificata, dovrà essere firmata e digitalizzata in formato pdf. Dovranno, inoltre, essere digitalizzati in formato pdf tutti gli allegati alla domanda, inclusa la fotocopia di un documento d'identità in corso di validità).





In tutti i casi, il candidato dovrà indicare sul plico esterno della busta o nell'oggetto della pec la seguente indicazione: "**Procedura di selezione per la nomina di un Responsabile della protezione dei dati (DPO) di Forma.Temp**".

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di scadenza fissato per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, faranno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo della posta elettronica certificata (PEC), ovvero il timbro con il protocollo di arrivo contenente l'ora, apposto sul plico dall'Ufficio Affari Generali di Forma.Temp.

Forma.Temp non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo e/o del recapito indicato nella domanda. Il plico o la pec dovranno contenere la domanda di partecipazione che attesterà in forma autocertificata, ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 s.m.i., il possesso dei requisiti di ammissione previsti.

Alla domanda di partecipazione (Modello 1), pena esclusione dalla procedura di selezione, andranno allegati:

- A. **curriculum vitae**, datato e sottoscritto e riportante la dichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nella consapevolezza che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia. Il curriculum dovrà riportare le indicazioni relative ai titoli di studio posseduti ed alle competenze professionali e lavorative acquisite, oltre a quanto il candidato riterrà necessario includere per una valutazione adeguata della propria competenza connessa al ruolo da ricoprire;
- B. **eventuali titoli** presentati in originale o eventuale dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; i titoli potranno essere dichiarati nel curriculum tramite dichiarazione sostitutiva di atto notorio o autocertificazione;
- C. dichiarazione di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto d'interesse
- D. fotocopia di un documento di riconoscimento, in corso di validità.

#### **Art.5 - Durata del contratto e attività**

L'incarico avrà la durata di **24 (ventiquattro)** mesi a decorrere dalla data del suo conferimento. Nel contratto saranno riportati e precisati gli obblighi, i termini e le condizioni relativi alla prestazione richiesta. L'attività sarà prestata in piena autonomia ed *indipendenza, senza vincoli di subordinazione, nel rispetto di quanto previsto dal GDPR ed in accordo con le esigenze di Forma.Temp.*



L'incaricato dovrà comunicare immediatamente l'insorgere di eventuali situazioni di conflitto d'interesse sorti dopo l'instaurazione del contratto di lavoro.

#### **Art.6 - Valore del compenso**

Il valore complessivo annuale del compenso è stimato in **€ 28.000,00**, oltre oneri previdenziali e IVA se dovuti. Il compenso così stimato comprende ogni e qualsiasi spesa, incluse eventuali trasferte e spese vive.

Ai fini del pagamento dei compensi spettanti, alla fine di ogni trimestre, l'incaricato dovrà trasmettere alla committenza un'apposita relazione di rendicontazione delle attività svolte e programmate. Sarà cura della committenza, una volta ricevuta la relazione di rendicontazione, verificarne la correttezza e autorizzare il pagamento di quanto dovuto.

*La collaborazione non farà maturare altri oneri, né mensilità aggiuntive, né ferie, né indennità di cessazione dall'incarico.*

#### **Art.7 - Modalità procedura di selezione**

Nel caso di candidature in numero superiore a 30, Forma.Temp si riserva sin d'ora la facoltà di pre-selezionare, mediante sorteggio in seduta pubblica, n. 30 profili da sottoporre a successiva valutazione.

Il giorno **giovedì 24 ottobre 2019, alle ore 12** (o altra data e orario che sarà comunicata sul sito del Fondo), presso la sede del Fondo, si procederà al sorteggio pubblico anonimo dei 30 candidati che successivamente saranno sottoposti a valutazione.

Sono ammessi a presenziare al sorteggio i diretti interessati (mantenendo in seduta pubblica il proprio anonimato).

Il sorteggio avverrà con le seguenti modalità:

- ciascuna domanda di partecipazione verrà contrassegnata progressivamente (da n. 1 a n. 30+n) in base all'ora di ricevimento;
- verranno resi subito noti solo i nominativi dei candidati non estratti (sia in seduta pubblica, sia tramite pubblicazione del verbale sul sito internet del Fondo), mentre i nominativi dei trenta candidati sorteggiati saranno mantenuti riservati fino ad avvenuta conclusione della procedura di selezione con pubblicazione della graduatoria i merito di cui al successivo articolo 8.

Qualora il numero di domande di partecipazione pervenute fosse pari o inferiore a trenta non si procederà al suddetto sorteggio pubblico e di ciò sarà data notizia sul sito internet del Fondo non appena scaduto il termine di presentazione delle domande di partecipazione.





L'esame delle candidature sarà effettuato da una Commissione esaminatrice, all'uopo nominata dal Direttore Generale, dopo la scadenza del termine di presentazione delle candidature.

I nomi dei componenti della commissione verranno resi noti tramite pubblicazione sul sito istituzionale di Forma.Temp.

La commissione esaminatrice disporrà complessivamente di 100 (cento) punti, di cui 60 (sessanta) per la valutazione dei titoli e 40 (quaranta) per l'colloquio.

I titoli saranno valutati come segue:

1. valutazione del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura (Punteggio massimo 5);
2. valutazione di altri titoli di studio e di ulteriori titoli inerenti il ruolo da ricoprire (Punteggio massimo 10); la valutazione sarà effettuata sulla base della importanza dei titoli e dell'inerenza di essi al ruolo da ricoprire;
3. competenze ed esperienze tecniche sulla protezione di dati personali (Punteggio massimo 15); la valutazione sarà effettuata sulla base delle competenze e delle esperienze acquisite in ambito di cyber-security;
4. competenze ed esperienze giuridico-normative sulla protezione dei dati personali (Punteggio massimo 15); la valutazione sarà effettuata sulla base delle competenze e delle esperienze acquisite nell'ambito del Regolamento UE 2016/679 e delle altre normative ad esso collegate, anche con particolare riferimento alla normativa italiana ed alla contrattualistica inerente il trattamento dei dati personali;
5. *competenze ed esperienze organizzative e di contesto sulla protezione dei dati personali* (Punteggio massimo 15); la valutazione sarà effettuata sulla base delle competenze e delle esperienze maturate in ordine ad attività svolte;

Il colloquio sarà volto ad accertare ulteriormente la competenza e le esperienze dei candidati in materia di protezione e di gestione dei dati personali in ambito tecnico, giuridico ed organizzativo (Punteggio massimo 40).

L'avviso di convocazione al colloquio, contenente l'indicazione del punteggio conseguito nella valutazione dei titoli, sarà inviato alla casella pec o con raccomandata A/R, all'indirizzo indicato dai candidati nella domanda di partecipazione alla procedura selettiva, con almeno 10 (dieci) giorni di preavviso prima della prova.



### **Art.8 – Graduatoria di merito**

Con determina del Direttore Generale si procederà all'approvazione della graduatoria di merito ed alla dichiarazione del vincitore della procedura selettiva.

L'esito della procedura ed eventuali comunicazioni saranno pubblicati esclusivamente sul sito web di Forma.Temp - [www.formatemp.it](http://www.formatemp.it)

### **Art.9 - Norma di salvaguardia**

Forma.Temp si riserva espressamente la facoltà di annullare la procedura o di sospenderla o modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, in qualunque fase della stessa e senza che ciò possa far sorgere in capo ai soggetti partecipanti diritti a risarcimento o indennizzo, salvo la restituzione, a richiesta, della documentazione eventualmente già presentata.

Forma.Temp si riserva la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso (ad esempio, proroga dei termini, riapertura dei termini, etc.), dandone semplice comunicazione sul proprio sito internet [www.formatemp.it](http://www.formatemp.it).

### **Art.10 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i candidati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla presente procedura o comunque acquisiti a tal fine da Forma.Temp, è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di selezione ed avverrà a cura delle persone preposte al presente procedimento, anche da parte della commissione esaminatrice, presso Forma.Temp, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e privati unicamente in forza di disposizioni comunitarie, norme di legge o di regolamento per il raggiungimento delle finalità sopra elencate.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento.





Per l'esercizio dei diritti, di cui sopra relativi alla presente procedura l'interessato potrà rivolgersi a Forma.Temp contattabile all'indirizzo mail [privacy@formatemp.it](mailto:privacy@formatemp.it) oppure inviando una Raccomandata A/R all'indirizzo Forma.Temp, piazza Barberini, 52, 00187 Roma.

**Art.11 - Pubblicazione e contatti**

Il presente avviso è sul sito di Forma.Temp, [www.formatemp.it](http://www.formatemp.it), sezione "In evidenza".

Per ulteriori informazioni e/o per eventuali chiarimenti, rivolgersi a Forma.Temp, Piazza Barberini n. 52, 00187 Roma - tel: +39 064804000 - mail: [rup@formatemp.it](mailto:rup@formatemp.it)

Il responsabile della presente selezione è il sottoscritto Direttore Generale, Antonino Costantino.

IL DIRETTORE GENERALE

Antonino Costantino